



## 1. IDENTIFICACIÓN

1.1. Código de referencia	ES.31201.AGUN/100
1.2. Título	Fondo Segismundo Royo Villanova
1.3. Fechas	1900-1968
1.4. Nivel de descripción	Fondo
1.5. Volumen y soporte	42 cajas

## 2. CONTEXTO

2.1. Nombre del productor	Segismundo Royo Villanova y Fernández Cavada
2.2. Historia biográfica	(Valladolid 20/02/1909 – 29/04/1965 Madrid) Catedrático de Derecho Administrativo de la Facultad de Derecho de Santiago de Compostela (1935). Secretario de la Facultad de Ciencias Políticas y Económicas de la Universidad de Madrid (1944). Desempeñó el cargo de subsecretario del Ministerio de Educación entre 1951 y 1956. Catedrático de “Ciencia y Técnica de la Administración” de la Universidad Central. Rector Magnífico de la Universidad Central (1956-1964). Embajador de España en Viena (1964). Fue consejero de “El Norte de Castilla”, miembro de la Real Academia de Ciencias Morales y Políticas y procurador en Cortes.
2.3. Historia archivística	
2.4. Forma de ingreso	Donado a la Universidad de Navarra

## 3. CONTENIDO Y ESTRUCTURA

3.1. Alcance y contenido	En el Fondo se refleja su labor cultural, política y empresarial. Consta de una abundante sección dedicada a temas de derecho, así como a sus lecciones impartidas en la Universidad Central y a su labor como Rector de la misma. El Fondo se complementa con sus discursos y publicaciones y con el testimonio de su participación en la vida pública española.
3.2. Valoración, selección y eliminación	Conservación permanente.
3.3. Nuevos ingresos	No están previstos
3.4. Sistema de organización	Se ha respetado la ordenación previa que tenía el Fondo y se ha organizado según la siguiente clasificación: <b>Identificación y organización personal</b> Vinculación familiar y genealógica Documentación de Antonio Royo Villanova <b>Gestión de las relaciones interpersonales</b> Gestión de las relaciones familiares y de amistad Correspondencia de Guillermina Payá Navarro Correspondencia de Antonio Royo Villanova Gestión de las relaciones sociales Correspondencia Tarjetas de visita <b>Gestión de bienes y recursos</b>



Gestión de recursos económico-financieros

Documentación bancaria

Azucarera

El Norte de Castilla

Miñón, S.A.

Demi siècle

Triptolemos, S.A.

**Gestión de la actividad formativa**

Acreditación de la formación

**Gestión de la actividad profesional**

Desarrollo de la actividad profesional

Nombramientos

Rector de la Universidad Central de Madrid

Correspondencia

Discursos

Profesor de la Universidad Central de Madrid

Lecciones académicas

Material de trabajo de derecho administrativo

Reconocimiento a la actividad profesional

Premio Calvo Sotelo

Asociacionismo y representación profesional

Instituto Técnico para la Racionalización de la  
Administración Pública (I.T.R.A.P.)

**Participación, proyección y contribución social**

Actividad representativa

Embajador de España en Viena

Participación política

Subsecretario de Educación Nacional

Correspondencia

Unión Interparlamentaria

Correspondencia

Consejero Nacional del Movimiento

**Gestión de los recursos de información**

Recortes de prensa

**4. CONDICIONES DE ACCESO Y UTILIZACIÓN**

**4.1. Condiciones de acceso**

Libre. El derecho fundamental al honor, a la intimidad personal y familiar y a la propia imagen, garantizado en el artículo 18 de la Constitución, queda protegido frente a todo género de intromisiones ilegítimas, de acuerdo con lo establecido en la Ley Orgánica 1/82, de 5 de mayo

**4.2. Condiciones de reproducción**

Realizadas exclusivamente por el personal del Archivo

**4.3. Lenguas**

Castellano. Hay documentos en inglés, francés italiano y



alemán

**4.4. Características físicas y requisitos técnicos**

**4.5. Instrumentos de descripción**

Ficha de descripción, inventario y catálogo.

**7. CONTROL DE LA DESCRIPCIÓN**

**7.1. Nota del archivero**

Organización y descripción realizada por Mónica d'Entremont

**7.2. Reglas o normas**

Norma ISAD (G)

**7.3. Fecha de la descripción**

Octubre 2010